

Số 30 /KH-THPTNH

Phú Túc, ngày 13 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác PCTN, LP, TC năm 2026 của trường THPT Nguyễn Huệ

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Bộ Chính trị, Chính phủ, Ban Chỉ đạo Trung ương, Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo tỉnh về PCTN, LP, TC; Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014 (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 10/CT-TTg); Công văn số 4860/BGDĐT-GDPT ngày 18 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức thực hiện tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng cho học sinh cấp THPT;

Thực hiện Quyết định số 219/QĐ-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long;

Thực hiện Kế hoạch số 43/SGDDĐT ngày 10 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTN, LP, TC) năm 2026.

Trường THPT Nguyễn Huệ xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCTN, LP, TC năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện công tác quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, LP, TC, tạo chuyển biến mạnh mẽ hơn nữa trong nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật về PCTN, LP, TC; xây dựng văn hóa liêm chính, tuân thủ pháp luật; đưa công tác quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, LP, TC đi vào chiều sâu, thiết thực, hiệu quả; góp phần nâng cao hiệu quả công tác PCTN, LP, TC.

- Chủ động thực hiện việc nâng cao hiệu quả công tác PCTN, LP, TC trong lĩnh vực hoạt động giáo dục, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, sử dụng các nguồn lực trong ngành Giáo dục, làm cho môi trường giáo dục trong sạch, lành mạnh, ngăn chặn tham nhũng xâm nhập vào trường học, loại bỏ các cơ hội, điều kiện phát sinh tham nhũng, tiêu cực; nghiêm chỉnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của viên chức, người lao động trong công tác PCTN, LP, TC.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện kịp thời có hiệu quả các quy định của pháp luật, Chỉ thị, Nghị quyết, văn bản chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về PCTN, LP, TC.

- Xác định công tác PCTN, LP, TC là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, liên tục, lâu dài; là trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền, trước hết là người đứng đầu đơn vị; thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trên quan điểm phòng ngừa là chính. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tăng cường giám sát, kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Xem phòng, chống lãng phí có vị trí tương đương với PCTN, TC. Xử lý nghiêm các cá nhân, tập thể có hành vi, việc làm gây thất thoát, lãng phí tài sản công; xây dựng ăn hóa phòng, chống lãng phí, đưa thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trở thành tự giác, tự nguyện.

- Xây dựng kế hoạch PCTN, LP, TC chi tiết phù hợp, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện và phân công trách nhiệm thực hiện cụ thể để tổ chức tuyên truyền, triển khai thực hiện có trọng tâm, có hiệu quả, đạt yêu cầu nhiệm vụ đề ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC; quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN, LP, TC

- Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả Luật PCTN năm 2018; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013 và các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Trung ương về PCTN, LP, TC.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN, LP, TC đối với đảng viên VC, NLĐ các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC; nhận thức đầy đủ, sâu sắc tác hại, nguy cơ của tham nhũng với sự nghiệp phát triển của đất nước nhằm tạo sự đồng thuận trong xã hội cùng tham gia tích cực PCTN, LP, TC.

- Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC luôn gắn với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về “tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Thông qua công tác này để nâng cao ý thức rèn luyện đức tính liêm khiết và tuân thủ nghiêm quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức nhà giáo.

2. Tổ chức triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị

a) Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Thực hiện quy định cụ thể hình thức công khai, nội dung, trách nhiệm thực hiện việc công khai, minh bạch trong đơn vị. Tổ chức triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và thực hiện đầy đủ việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo quy định Luật PCTN, các quy định pháp luật có liên quan và các chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác PCTN, LP, TC, tập trung ở các lĩnh vực sau:

- Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị:

+ Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của VC, NLD.

+ Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

+ Công tác tổ chức cán bộ của đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

+ Công khai, minh bạch về thủ tục hành chính trong giải quyết công việc của đơn vị, cá nhân.

+ Công khai việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác mà theo quy định phải công khai, minh bạch.

- Xây dựng, ban hành, công khai quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong đơn vị; công khai kết quả thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; kiểm tra về định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

- Thực hiện quy định: về việc tặng quà; nhận quà và kiểm soát xung đột lợi ích.

- Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị.

- Thực hiện các quy định về chế độ trách nhiệm, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu trong đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị do mình quản lý.

b) Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý; thanh toán không dùng tiền mặt

- Thực hiện cải cách hành chính; ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý: Triển khai thực hiện có hiệu quả Công văn số 727/TTg-KSTT ngày 01/10/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc thúc đẩy cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả giải quyết phục vụ người dân, doanh nghiệp; Nghị định số 118/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia; thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo kế hoạch năm 2026 của UBND tỉnh; cải cách hành chính phải gắn với chuyển đổi số, việc công khai thủ tục hành chính, yêu cầu thực hiện nghĩa vụ dịch vụ công trực tuyến và giải quyết thủ tục hành chính phải kết hợp thực hiện kế hoạch chuyển đổi số năm 2026 của tỉnh; triển khai nội dung về dịch vụ công của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ (Đề án 06); tăng cường công tác tuyên truyền để viên chức, người lao động và người dân hưởng ứng, nâng cao tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến qua cổng dịch vụ công của tỉnh, nâng cao tỷ lệ hồ sơ nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt: Triển khai, thực hiện đầy đủ và kịp thời các quy định về không dùng tiền mặt; triển khai thực hiện Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 - 2025 được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021; Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam.

c) Tổ chức triển khai, thực hiện việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo quy định Luật PCTN năm 2018, Quy định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 03-HD/UBKTTW ngày 03/11/2022 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị: theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn đảm bảo việc kê khai tài sản, thu nhập người lần đầu giữ vị trí công tác, hằng năm, bổ sung và phục vụ công tác cán bộ phải thực hiện kịp thời, đúng quy định.

d) Thực hiện trách nhiệm giải trình của đơn vị theo quy định Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

đ) Phòng, chống lãng phí: Triển khai đầy đủ, đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp phòng, chống lãng phí của Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 trên địa bàn tỉnh, trong đó tập trung triển khai thực hiện Nghị quyết số 98/CP-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường chống lãng phí tập trung vào: về quản lý ngân sách nhà nước; về quản lý, sử dụng vốn đầu tư công; về quản lý, sử dụng tài sản công; về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; thực hiện tổng kiểm kê tài sản công theo chỉ đạo của Trung ương.

3. Xây dựng, hoàn thiện đồng bộ thể chế, pháp luật, kịp thời khắc phục những bất cập, sơ hở dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, cập nhật văn bản quy phạm pháp luật về công tác PCTN, LP, TC; kịp thời phát hiện, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xây dựng, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

- Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi thi hành pháp luật PCTN, TC theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; kịp thời khắc phục những bất cập, sơ hở dễ bị lợi dụng để tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; đảm bảo sự thống nhất, xuyên suốt để tạo hành lang pháp lý chặt chẽ, đồng bộ làm cơ sở thực hiện hiệu quả về công tác PCTN, LP, TC trong ngành Giáo dục.

4. Công tác phát hiện, xử lý tham nhũng

a) Công tác kiểm tra và tự kiểm tra

- Đơn vị xây dựng kế hoạch kiểm tra, thực hiện kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát việc chấp hành pháp luật tại đơn vị mình theo quy định tại Điều 55, 56, Luật PCTN năm 2018 nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng; thực hiện đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch và đột xuất; chú trọng những lĩnh vực nhạy cảm, những khâu công việc dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực như: thu chi tài chính; thực hiện quy hoạch xây dựng, đầu tư xây dựng, mua sắm và đấu thầu các dự án đầu tư, quản lý, sử dụng tiền và tài sản của Nhà nước,...; công tác tổ chức cán bộ; tiến hành kiểm tra đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu tham nhũng hoặc có đơn thư, phản ánh, tố cáo liên quan đến tổ chức, cá nhân để xác minh, xử lý theo quy định.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thực hiện kết luận thanh tra, các sai phạm đã được kết luận phải được tổ chức thực hiện đầy đủ, nghiêm túc; tài sản nhà nước bị thất thoát phải được tích cực thu hồi; chú trọng áp dụng các biện pháp theo quy định của pháp luật để thu hồi tài sản từ các vụ án tham nhũng.

- Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, thủ trưởng đơn vị phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

b) Các phản ánh, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng phải được tập trung làm rõ và có kết luận giải quyết; đối với những tố cáo không có, không rõ họ, tên, địa chỉ người tố cáo nhưng nội dung tố cáo rõ ràng, bằng chứng cụ thể, có cơ sở để thẩm tra, xác minh thì cơ quan, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền thực hiện theo quy định của pháp luật về tố cáo để phục vụ cho công tác quản lý và PCTN. Thực hiện tốt công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo quy định tại Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị và Luật Tố cáo.

c) Tiếp tục thực hiện nghiêm Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng. Đối với những vụ việc phát hiện có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực phải được tiến hành xác minh làm rõ, nếu phát hiện và kết luận của cơ quan có thẩm quyền vi phạm pháp luật hình sự thì phải xử lý theo quy định.

5. Thiết lập, công khai các hình thức tiếp nhận tố cáo hành vi tham nhũng (số điện thoại đường dây nóng; địa chỉ hộp thư điện tử...) để tiếp nhận, xem xét, xử lý kịp thời phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, báo tin, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng.

6. Thực hiện tốt cơ chế phối hợp trong việc phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng

Nhà trường có trách nhiệm tạo điều kiện, cộng tác với cơ quan thanh tra, kiểm toán nhà nước, điều tra, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân trong việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng; đẩy nhanh tiến độ thực hiện các yêu cầu, trưng cầu của cơ quan tiến hành tố tụng về giám định, định giá tài sản, cung cấp tài liệu phục vụ yêu cầu điều tra vụ án, vụ việc về tham nhũng.

7. Thực hiện nghiêm quy định về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

8. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch kiểm tra

Việc chấp hành pháp luật của đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của mình nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Người đứng đầu đơn vị chủ động tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng theo quy định.

9. Rà soát, bổ sung các tiêu chí thi đua của đơn vị

Theo hướng nâng cao trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả công tác PCTN ở đơn vị, lồng ghép các tiêu chí đánh giá công tác PCTN vào tiêu chí thi đua của đơn vị; kết quả

thực hiện các tiêu chí thi đua trong công tác PCTN là thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu tại đơn vị.

10. Thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTN, TC và hợp tác quốc tế về PCTN:

Nhà trường tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Chiến lược quốc gia về PCTN, TC và hợp tác quốc tế về PCTN theo quy định pháp luật.

11. Nhận định tình hình tham nhũng và đánh giá công tác PCTN, LP, TC tại đơn vị đúng theo quy định.

12. Phát huy vai trò và trách nhiệm của xã hội trong PCTN

Viên chức tự bản thân trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình giám sát việc thực hiện pháp luật về PCTN, LP, TC.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

Xây dựng, ban hành Kế hoạch PCTN, LP, TC năm 2026 của đơn vị; triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch PCTN, LP, TC năm 2026 và báo cáo kết quả thực hiện công tác PCTN, LP, TC định kỳ theo quy định;

Triển khai Kế hoạch kiểm tra nội bộ kiểm tra công vụ trong việc thực hiện kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử, tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ.

Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về thực hiện công tác PCTN, LP, TC; tuyên dương và nhân rộng các tấm gương điển hình, tiêu biểu với các hình thức truyền thông, hội họp, hội thi hiệu quả, đúng quy định.

2. Các tổ Chuyên môn, tổ Văn phòng

Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch công tác PCTN, LP, TC năm 2026. Phối hợp với các cơ quan liên quan trong kiểm tra việc thực hiện công tác PCTN, LP, TC tại đơn vị. Thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu.

3. Chế độ báo cáo

a) Hoàn thành việc ban hành Kế hoạch công tác PCTN, LP, TC năm 2026 đồng thời gửi về Sở GDĐT để theo dõi, tổng hợp.

b) Báo cáo định kỳ: Quý I, 06 tháng, 09 tháng và báo cáo năm.

- Mốc thời gian lấy số liệu báo cáo:

+ Số liệu báo cáo Quý I được tính từ ngày 16 tháng 12 của năm trước đến ngày 15 tháng 3 của năm báo cáo.

+ Số liệu báo cáo 06 tháng được tính từ ngày 16 tháng 12 của năm trước đến ngày 15 tháng 6 của năm báo cáo.

+ Số liệu báo cáo 09 tháng được tính từ ngày 16 tháng 12 của năm trước đến ngày 15 tháng 9 của năm báo cáo.

+ Số liệu báo cáo tổng kết năm được tính từ ngày 16 tháng 12 của năm trước đến ngày 15 tháng 12 của năm báo cáo.

+ Nội dung báo cáo: thực hiện theo Mẫu số 03 của Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra,

tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN, TC (đính kèm đề cương báo cáo và biểu số 01, 02, 03);

- Thời gian và hình thức gửi báo cáo: Gửi qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành đến Sở GDĐT ***trước ngày 05 của tháng cuối thuộc kỳ báo cáo.***

c) Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của cấp trên và khi đơn vị có vụ việc xảy ra.

4. Kinh phí thực hiện Kế hoạch

Thủ trưởng đơn vị căn cứ các quy định tài chính hiện hành và nguồn hoạt động phí để chi cho hoạt động này theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác PCTN, LP, TC năm 2026 , yêu cầu các tổ chuyên môn, tổ văn phòng triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- Sở GDĐT(để báo cáo);
- Các tổ CM, tổ VP (để thực hiện);
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Thuý Hằng